

ANEXO IX RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PROJETO

**PREFEITURA DE JUIZ DE FORA
FUNDAÇÃO CULTURAL ALFREDO FERREIRA LAGE – FUNALFA
DEPARTAMENTO DE CAPTAÇÃO E FOMENTO – DCF**

1. DADOS DO PROJETO

Nome do projeto:

Nome do proponente:

Nº do Termo de Execução Cultural:

Valor repassado para o projeto:

Data de entrega deste relatório:

2. RESULTADOS DO PROJETO

2.1. Resumo (descreva de forma resumida como foi a execução do projeto, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes):

--

2.2. As ações planejadas para o projeto foram realizadas?

() Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado, sem nenhuma readequação da Comic.

() Sim, mas com readequações, aprovadas pela Comic através do (s) despacho (s) _____.

() Parte das ações planejadas não foi realizada. Justifique:

--

2.3. Ações desenvolvidas (descreva as ações desenvolvidas, datas, locais, horários, etc. Fale também sobre eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas).

--

3. PRODUTOS GERADOS

3.1. A execução do projeto gerou algum produto? (exemplos: vídeos, produção musical, produção gráfica etc.)

() Sim

() Não

3.1.1. Quais produtos culturais foram gerados? (você pode marcar mais de uma opção. Informe também as quantidades).

- ☐ Publicação
- ☐ Livro
- ☐ Catálogo
- ☐ Live (transmissão on-line)
- ☐ Vídeo
- ☐ Documentário
- ☐ Filme
- ☐ Relatório de pesquisa
- ☐ Produção musical
- ☐ Jogo
- ☐ Artesanato
- ☐ Obras
- ☐ Espetáculo
- ☐ Show musical
- ☐ Site
- ☐ Música
- ☐ Outros: _____

3.1.2. Como os produtos desenvolvidos ficaram disponíveis para o público após o fim do projeto?(exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube? Anexar links e prints)

--

3.2. Quais foram os resultados gerados pelo projeto? (para comprovação, anexar links e/ou prints)

--

Detalhe os resultados gerados por cada atividade prevista no Projeto.

3.2.1 Pensando nos resultados finais gerados pelo projeto, você considera que ele ... (Você pode marcar mais de uma opção).

- ☐ Desenvolveu processos de criação, de investigação ou de pesquisa.
- ☐ Desenvolveu estudos, pesquisas e análises sobre o contexto de atuação.
- ☐ Colaborou para manter as atividades culturais do coletivo.
- ☐ Fortaleceu a identidade cultural do coletivo.
- ☐ Promoveu as práticas culturais do coletivo no espaço em que foi desenvolvido.
- ☐ Promoveu a formação em linguagens, técnicas e práticas artísticas e culturais.



- () Ofereceu programações artísticas e culturais para a comunidade do entorno.
- () Atuou na preservação, na proteção e na salvaguarda de bens e manifestações culturais.

4. PÚBLICO ALCANÇADO

Informe a quantidade de pessoas beneficiadas pelo projeto, demonstre os mecanismos utilizados para mensuração, a exemplo de listas de presenças. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas. (para comprovação, anexar links e/ou prints)

--

5. EQUIPE DO PROJETO

5.1 Quantas pessoas fizeram parte da equipe do projeto? Especifique cada um com a sua respectiva função.

Nome do profissional/empresa	Função no projeto
Ex.: João Silva	Cineasta

5.2 Houve readequação na equipe ao longo da execução do projeto?

- () Não.
- () Sim, ocorreram alterações com autorização da Comic através do despacho _____.
- () Sim, ocorreram alterações sem autorização da Comic. Justifique o motivo:

--

6. LOCAIS DE REALIZAÇÃO

6.1 De que modo o público acessou a ação/ações ou o produto cultural do projeto?

- () 1 Presencial;
- () 2 Virtual;
- () 3 Híbrido (presencial e virtual).

6.2 Como foi realizada a divulgação do projeto? (para comprovação, anexar links e/ou prints)

--

6.3 Houve utilização de plataformas virtuais? Se sim, quais foram usadas?

Você pode marcar mais de uma opção.

- () Youtube



- () Instagram / IGTV
- () Facebook
- () TikTok
- () Google Meet, Zoom etc.
- () Outros: _____

6.4 Informe aqui os links dessas plataformas:

Caso você tenha marcado no item 6.1 os itens 1 e 3 (Presencial e Híbrido):

6.5 De que forma aconteceram as ações e atividades presenciais do projeto?

- () Fixas, sempre no mesmo local.
- () Itinerantes, em diferentes locais.
- () Principalmente em um local base, mas com ações também em outros locais.

6.6 Onde o projeto foi realizado?

Você pode marcar mais de uma opção.

- () Equipamento cultural público municipal.
- () Equipamento cultural público estadual.
- () Espaço cultural independente.
- () Escola.
- () Praça.
- () Rua.
- () Parque.
- () Outros

7. MEDIDA DE ACESSIBILIDADE

Informe as medidas de acessibilidade usadas no projeto (para comprovação, anexar links e/ou prints)

8. O projeto gerou produto físico/tangível? (livros, ingressos, etc) O percentual indicado no edital foi entregue à Funalfa? (anexe comprovação: Declaração assinada por servidor da funalfa)



9. TÓPICOS ADICIONAIS

Inclua aqui informações relevantes que não foram abordadas nos tópicos anteriores, se houver.

10. ANEXOS

Junte todos os documentos a este relatório, de forma a comprovar que você executou o projeto, tais como:

- a) listas de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos. Além dos links das atividades, seja de rede social e/ou de drive.
- b) Comprovação da entrega material tangível, a depender do projeto;
- c) Comprovação da realização da(s) medida(s) de acessibilidade (fotos/vídeos no dia do evento/execução do projeto);
- d) Comprovação da divulgação (banners e fotos/prints das páginas de divulgação);
- e) Comprovante de devolução de saldo remanescente ao Fundo Municipal de Cultura – Fumic, se for o caso;
- f) Comprovante de encerramento da conta bancária específica, fornecida pela agência bancária;

() Por ser verdade, atesto as informações acima mencionadas

Juiz de Fora, _____ de _____ de _____.

Assinatura do proponente