



**ANEXO XI**  
**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

**(apenas para consulta e rascunho, não deve ser anexado ao protocolo de inscrição)**

**1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO PESSOAL**

1.1 Nome de registro completo do proponente (conforme registro civil) \*

1.2 Nome artístico / social:

1.3 Qual o seu número de protocolo no CAD Cultural?\*

1.4 Deseja concorrer em qual categoria: (Leia atentamente o edital e veja em qual perfil você se encaixa) \*

**Atenção! A temática é livre para todas as categorias, desde que sejam projetos de caráter artístico-culturais.**

( ) CULTURA DA/NA QUEBRADA

( ) AMPLA CONCORRÊNCIA

( ) PESSOA IDOSA (COM IDADE IGUAL OU SUPERIOR A 60 ANOS)

( ) PESSOA T ( TRANSGÊNERO, TRAVESTI OU TRANSSEXUAL)

( ) QUILOMBAGENS / PPI (PESSOAS PRETAS, PARDAS OU INDÍGENAS)

1.5 Você já foi contemplado, como proponente em algum edital do Programa Cultural Murilo Mendes (Lei Murilo Mendes)? \*

( ) Não

( ) Sim, quantas vezes?

**2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO**

2.1 – Qual o nome do seu projeto? \*

2.2 – Qual a área artístico-cultural predominante em seu projeto?\*

( ) Artes cênicas (circo, teatro, performance);

( ) Artes visuais;

( ) Artes urbanas;

( ) Audiovisual;

( ) Dança;

( ) Games;

( ) Literatura;

( ) Memória;





- ☐ Música;
- ☐ Mídia digital;
- ☐ Cultura Popular;
- ☐ Patrimônio material e imaterial;
- ☐ Carnaval;
- ☐ Projeto Interdisciplinar.

2.3 Qual o objetivo do seu projeto? O que, exatamente, você pretende realizar? (descreva as ações a serem promovidas pelo seu projeto, destacando qual será o seu “produto final” e/ou “resultado final” pretendido)\*

2.4 Justificativa do projeto (por que seu projeto deve ser contemplado neste edital? Qual a importância de sua realização para a comunidade ou cidade?)\*

2.5 Quais serão as medidas de democratização do acesso à cultura executadas em seu projeto, em conformidade com o item 6.4 deste Edital? \*

2.6 Detalhe as ações a serem realizadas para viabilizar o projeto e o cronograma da execução (etapas do projeto. Ex.: 1º mês, 2º mês...) \*

2.7 Quem são as pessoas DA EQUIPE DO SEU projeto? Qual será a FUNÇÃO e NOME de cada uma das pessoas da equipe? TODAS AS PESSOAS LISTADAS COMO MEMBROS DA EQUIPE DEVERÃO CONSTAR NA CARTA DE REPRESENTAÇÃO (Anexo I), TER SUAS FUNÇÕES E NOMES ESPECIFICADOS NA PLANILHA DE DESPESAS (Anexo III) E TER SEUS CURRÍCULOS/PORTIFÓLIOS ANEXADOS. (Lembre-se que você (proponente) faz parte da equipe e deverá anexar seu currículo e especificar sua função e nome na planilha orçamentária, se for o caso)\*

2.8 Pretende contratar serviços a serem realizados por técnicos ou empresas que não estão na equipe do projeto? \*

- ☐ Não
- ☐ Sim, quais? (essas pessoas/serviço não precisam assinar a carta de representação, e nem terem os currículos enviados. Porém deverão constar o seu valor na planilha de orçamento)





2.9 Identifique, caso alguma das pessoas de sua equipe ou algum prestador de serviço seja cônjuge, companheiro, parentes em linha reta ou colateral até o segundo grau, parentes com vínculo de afinidade com você e em benefício de empresa coligada ou que tenha sócio em comum.\*

( ) Não se aplica

( ) Sim, quais?

2.10 Como acredita que seu projeto poderá impactar a cena cultural da cidade?\*

2.11 Como pretende divulgar seu projeto? Quais serão suas estratégias para ampliar o alcance de seu projeto, tanto no que se refere à divulgação quanto à formação de público? \*

2.12 Qual será a medida de acessibilidade de seu projeto? Marcar, ao menos, uma das opções abaixo e descrever a ação a ser realizada. Os projetos devem contar com medidas de acessibilidade física e/ou atitudinal e/ou comunicacional compatíveis com as características dos produtos/projeto resultantes do objeto, nos termos do disposto na Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência)\*

( ) Arquitetônica. Descreva o que será realizado:

( ) Comunicacional. Descreva o que será realizado:

( ) Atitudinal. Descreva o que será realizado:

Fazer upload dos documentos em formato PDF:

Os anexos que constam “\*” são obrigatórios

- Declaração de veracidade das informações, assinada pelo proponente (Anexo II)\*;
- Carta de Representação (obrigatória para projetos em equipe): (Anexo I);
- Planilha Orçamentária preenchida corretamente e digitalmente (Anexo III)\*;



- O currículo artístico/portfólio da equipe e do proponente;\*
- Amostra de material de referência de acordo com o que se pretende realizar no projeto (texto/resumo, imagem, áudio, vídeo). Ressalta-se que amostra de material não se refere a portfólio/clipping;\*
- Carta de Anuência (IV);
- Autodeclaração PPI, (para categoria quilombagens);
- Autodeclaração de identidade de gênero (para categoria pessoas T).